राजस्थान राज्य सूचना आयोग

ओ0.टी0 एस0 परिसर के पीछे, झालाना लिंक रोड़, जयपुर –302017
(फोन एवं फैक्स नं. 0141 2719136)

क्रमांक : रा.सू.आ./केयर टेकर/2026–27/ दिनांक :–

निदेशक
सूचना एवं जनसम्पर्क निदेशालय
जयपुर।

विषयः– अगले अंक में संलग्न विज्ञापन छपवानें बाबत्।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि कार्यालय की लिफ्ट की CAMC का संलग्न विज्ञापन जयपुर के एक क्षेत्रीय दैनिक समाचार पत्र (जयपुर संस्करण) के अगले अंक में मिनिमम साईज में छपवानें की व्यवस्था करावें। प्रकाशन के पश्चात् विज्ञापन का बिल राजस्थान सरकार द्वारा अनुमोदित दरों पर आयोग को भिजवायें।

सचिव
राज. राज्य सूचना आयोग
जयपुर

प्रतिलिपि :– निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :–

1. प्रोग्रामर को राज्य लोक उपापन पोर्टल पर व आयोग की वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित है।
2. कैशीयर को कार्यवाही हेतु।
3. सूचना पट्ट ।

सचिव
राज. राज्य सूचना आयोग
जयपुर

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.:
20370601

1

राजस्थान राज्य सूचना आयोग

ओ0.टी0 एस0 परिसर के पीछे, झालाना लिंक रोड़, जयपुर –302017
(फोन एवं फैक्स नं. 0141 2719136)

क्रमांक : रा.सू.आ./केयर टेकर/2026–27/ दिनांक :–

सीमित बोली सूचना संख्या 02/2026–27

अद्योहस्ताक्षरकर्ता द्वारा निम्न उपकरण की (CAMC) करवाने हेतु इच्छुक बोलीदाताओं से मुहरबन्द निविदाएं आमन्त्रित की जाती है।

क्र. सं.	उपकरणों का नाम एवं संख्या	अनुमानित लागत (लाखों में)	निविदा प्रपत्र बेचनें की प्रारम्भ तिथि	निविदा बेचने की अन्तिम तिथि	निविदा जमा करानें की अतिम तिथि	निविदा खोलनें की तिथि
1	LIFT CONE THYSSENKRUPP schindler OTIS ELCETRIC 13 PASSANGER ELEVATOR (884 kg) 1 NOS	रू. **1.25** लाख अक्षरे एक लाख पच्चीस हजार मात्र)	09.02.2026 प्रातः 11.00 बजे	18.02.2026 अपरान्ह 2.00 बजे तक	18.02.2026 अपरान्ह 4.00 बजे तक	19.02.2026

नोट :–

1. निविदा प्रपत्र राजस्थान राज्य सूचना आयोग कार्यालय की लेखा शाखा से रूपये राशि 500/-- जमा कर प्राप्त किये जा सकते है।
2. निविदा से संबंधित अन्य शर्ते कार्यालय में कार्यालय समय में एवं आयोग की वेबसाईट ric.rajasthan.gov.in व विभागीय वेबसाईट http://sppp.rajasthan.gov.in पर देखी जा सकती है एवं डाउनलोड की जा सकती है। निविदा प्राप्त करनें की तिथि को राजकीय अवकाश रहता है, तो निविदाएं अगले कार्य दिवस को प्राप्त की जायेगी।
3. UBN________________

सचिव
राज. राज्य सूचना आयोग
जयपुर

Signature Not Verified
Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 20370601

राजस्थान राज्य सूचना आयोग

ओ0.टी0 एस0 परिसर के पीछे, झालाना लिंक रोड, जयपुर –302017
(फोन एवं फैक्स नं. 0141 2719136)

क्रमांक : रा.सू.आ. / केयर टेकर / 2026–27 / दिनांक :–

लिफ्ट की (Comprehensive Annual Maintenance Contract) करानें की निविदा प्रपत्र

लिफ्ट की CAMC हेतु निविदा प्रपत्र संख्या............................ / 2026–27

अनुमानित व्यय **1.25** लाख रूपये (अक्षरे एक लाख पच्चीस हजार मात्र)

(फर्म का नाम व पता) मय दूरभाष संख्या एवं फैक्स नम्बर..

....

सेवामें,
सचिव,
राजस्थान सूचना आयोग
ओ.टी.एस. परिसर के पीछे
झालाना लिंक रोड, जयपुर–302017 (राज0)

विषय :– आयोग की लिफ्ट CAMC हेतु बोली आमन्त्रित करनें बाबत्।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत हम आपके आयोग द्वारा आमन्त्रित की गई बोली के अन्तर्गत लिफ्ट की CAMC करनें की दरें संलग्न निविदा पत्र में प्रस्तुत कर रहे है। हमें निविदा की समस्त शर्ते स्वीकार है तथा अनुबन्ध की सम्पूर्ण अवधि मे हम इनका पालन करनें के लिये बाध्य रहेगें।
धन्यवाद

भवदीय

(हस्ताक्षर मय सील)

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 20370601

राजस्थान राज्य सूचना आयोग

ओ0.टी0 एस0 परिसर के पीछे, झालाना लिंक रोड़, जयपुर –302017
(फोन एवं फैक्स नं. 0141 2719136)

क्रमांक : रा.सू.आ./केयर टेकर/2026–27/ दिनांक :–

लिफ्ट की CAMC हेतु निविदा प्रपत्र

1. लिफ्ट (वस्तुओं का नाम) की CAMC आपूर्ति हेतु निविदा ....
2. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम एवं डाक का पता..
....
3. पता दूरभाष नम्बर एवं फैक्स नम्बर..
....
4. विज्ञापन संख्या व दिनांक ....2/2026–27..........................
5. निविदा फार्म का शुल्क रू0 500/– रसीद संख्या..
6. हमनें राजस्थान राज्य सूचना आयोग, जयपुर द्वारा जारी की गई निविदा सूचना संख्या 2/2026–27 दिनांक...................... में वर्णित निविदा की समस्त शर्तो को भली प्रकार से पढ लिया है तथा वर्णित निविदा सूचना संख्या...................दिनांक...............में वर्णित सभी शर्तो में की सहमति में हस्ताक्षर कर दिये है। उक्त निविदा सूचना की अतिरिक्त शर्तो से बाध्य होना स्वीकार करते है।
7. CAMC किये जाने वाली लिफ्ट की दरें संलग्न है।
8. निर्माता/ डीलर का घोषणा पत्र संलग्न है।
9. इसके साथ आयकर चुकता प्रमाण पत्र जी.एस.टी. पंजीयन एवं कर चुकता प्रमाण पत्र जैसी भी स्थिति हो नियमानुसार प्रस्तुत है।
10. बोली प्रतिभूति :– बोली प्रतिभूति राशि निविदा मूल्य का 2 प्रतिशत होगी एम.एस.एम.ई. ईकाई से सामग्री या सेवा प्रदाय हेतु बोली प्रतिभूति 0.5 प्रतिशत रूग्ण उद्योगो की दशा में (**S.S.I** से भिन्न) जिनके मामले औद्योगिकी एवं वित पुननिर्माण बोर्ड के समक्ष लम्बित है, यह बोली के मूल्य का 1 प्रतिशत होगी। बोली प्रतिभूति नकद बैंकर चैक या ड्राफ्ट अनुसूचित बैंक की गारंटी या आईआरडीए के साथ पंजीकृत बीमाकर्ता द्वारा जारी बीमा जमानत बांड (eGRAS) या इलेक्ट्रोनिक बैंक गारन्टी (e.BG) उपापन संस्था के नाम से डिपोजिट के माध्यम से जमा कराई जा सकती है।
11. कार्य सम्पादन प्रतिभूति :– कार्य सम्पादन प्रतिभूति माल और सेवाओं की आपूति के मामले में 5 प्रतिशत तथा सकर्मो के मामले 10 प्रतिशत होगी माल अथवा सेवा हेतु एम.एस.एम.ई. ईकाई के मामले में यह 1 प्रतिशत तथा रूग्ण उद्योग के मामले में यह 2 प्रतिशत होगी। कार्य सम्पादन प्रतिभूति (eGRAS) बैंक ड्राफ्ट राष्ट्रीय बचत पत्र,

Signature Not Verified
Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 20370601

3-A

बैंक गारंन्टी, आई आरडीए के साथ पंजीकृत बीमाकर्ता द्वारा जारी बीमा जमानत बांड, फिक्स डिपोजिट या इलेक्ट्रोनिक बैंक गारन्टी (eBG) के रूप में भी ली जा सकती है।

(हस्ताक्षर निविदा दाता)

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 20370601

लिफ्ट के CAMC की अनुबंध शर्तें

4

ए–निविदा हेतु वांछित योग्यताए :–

1. GST पंजीयन प्रमाण–पत्र कर चुकता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है। अन्यथा निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा।
2. [illegible] निर्धारित अवधि में आंपूर्ति नहीं करने पर अथवा विलम्ब से आपूर्ति करने पर सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के अनुसार शास्ति आरोपित की जायेगी।
3. निविदायें वास्तविक डीलरों/सेवा दाताओं एवं निर्माताओं द्वारा ही दी जावें। अतः एस.आर. प्रारूप ।। में एक घोषणा प्रस्तुत करेंगें।
4. आपूर्ति कर्ता को किसी सरकारी विभाग/उपकम/आयोग आदि को आपूर्ति करने का कम से कम 3 (तीन) वर्ष का अनुभव अनिवार्य है।
5. आपूर्ति कर्ता फर्म ब्लेकलिस्टेड नहीं होनी चाहिये। इस आशय की घोषणा फर्म द्वारा प्रस्तुत की जाये।
6. पेन संख्या बैंक खाते की पास बुक की फोटो प्रति जिसमें खाता सं., खाता धारक का नाम, बैंक का नाम व आई.एफ.एस.सी. कोड अंकित होना चाहिये की प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।

बी– अन्य शर्ते :–

7. निविदायें निर्धारित तिथि को निर्धारित समय पर निविदा दाताओं के समक्ष खोली जावेगी |
8. सफल निविदा दाता को 500/–रूपये के नॉन ज्यूडिशियल पेपर पर अनुमोदन की तिथि से सात दिवस के भीतर सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के परिशिष्ट–2 के अनुसार अनुबन्ध करना होगा तथा संविदा की शर्तो का भली भांति निर्वहन करना होगा।
9. आयोग न्यूनतम निविदा दाता की दरें स्वीकार करने के लिए बाध्य नही है। किसी भी निविदा को बिना कारण बतायें निरस्त करने का सम्पूर्ण अधिकार आयोग को होगा।

लिफ्ट CAMC की अन्य शर्ते इस प्रकार हैः-

10. दरें शब्दों व अंको दोनो में लिखी जाएगी इसमें कोई त्रुटि या उपरिलेखन नहीं होना चाहिए। त्रुटि या उपरिलेखन की स्थिति में निविदा दाता के दिनांक सहित लघु हस्ताक्षर होने चाहिए।
11. दरें गन्तव्य स्थान पर CAMC की जानी चाहिए तथा उनमें सभी आनुषांगिक प्रभारों को शामिल करना चाहिए जिसमें कर/वेट आदि को शामिल करके अलग से दिखाना चाहिए।
12. ठेकेदार फर्म संविदा को या उसके किसी भाग को किसी अन्य एजेंसी को नहीं सोंपेगा या उपभाड़ (सबलेट) पर नहीं देगा।
13. निरीक्षण या परीक्षण के दौरान जो वस्तुएं अनुमोदित नहीं की जावेगी उन्हें रद्द किया जायेगा तथा निविदा दाता द्वारा केता अधिकारियों द्वारा निश्चित किये गये समय के भीतर अपनी स्वयं की लागत पर बदला जाएगा।
14. प्रस्तुत दरों से यदि किसी अन्य विभाग को कम दरों पर आपूर्ति की गई तो विभाग को भी उसी दर पर आपूर्ति देनी होगी तथा यदि आपूर्ति नहीं की गई तो सम्बन्धित फर्म से राशि कटोती करने का अधिकार आयोग को होगा।
15. बोलियों को बोली सूचना में दिए गए निर्देशों के अनुसार उचित रूप में मुहरबन्द लिफाफे में बन्द करना चाहिए।

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 20370601

16. निविदा प्रारूप केवल स्याही/बॉल पेन से ही भरा जायेगा या टंकित किया जायेगा। निविदा के प्रत्येक पृष्ठ तथा निविदा शर्तों को स्वीकार करने के प्रमाण स्वरूप में निविदा के अंत में हस्ताक्षर होने चाहिए।
17. भुगतान– अनुबन्ध के बाद सही सर्विस देने के उपरान्त ही प्रस्तुत करने पर भुगतान किया जायेगा।
18. उपरोक्त वर्णित शर्तो के अतिरिक्त राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता अधिनियम 2012 एवं नियम 2013 के नियम/प्रावधान भी लागू होंगे।
19. उक्त अनुबन्ध एक वर्ष के लिये प्रभावी होगा तथा आपसी सहमति से अनुबन्ध की अवधि नियमानुसार बढाई जा सकेगी।
20. किसी भी बिन्दु पर विवाद होने पर सचिव, राजस्थान सूचना आयोग, जयपुर का निर्णय अन्तिम होगा तथा विवादों के लिये न्याय क्षेत्र जयपुर होगा।
21. Rajasthan Transparency in Public Procurement Act-2012 प्रावधानों के तहत इस निविदा के साथ सलग्न Annexure-A, B, C, D & E निविदादाता द्वारा हस्ताक्षर कर प्रेषित किया जाना अनिवार्य है। एक्ट की धारा–38 के अनुसार अपील करने पर Annexure -C एवं फार्म संख्या–1 भरकर एवं हस्ताक्षरित कर प्रक्रियानुसार सक्षम अपील प्राधिकारी के समक्ष प्रस्तुत किया जाना होगा। (प्रपत्र संलग्न है)
22. CAMC कार्य का भुगतान त्रैमासिक किया जावेगा।
23. फर्म द्वारा लिफ्ट को 15 दिवस में चैक करने हेतु इंजिनियर को भिजवाना होगा।
24. लिफ्ट की Comprehensive Annual Maintenance Contract (CAMC) में सभी पार्टस, कन्जूमेवल, बिजली से संबंधित सामान, वैट्रीयां आदि फर्म द्वारा देय होंगे। कार्यालय द्वारा किसी भी प्रकार का कार्य करने पर भुगतान देय नहीं होगा।
25. लिफ्ट खराब होने से शिकायत करने पर 24 घंटे में ठीक करनी होगी। सर्विस समय पर नहीं की जाने पर प्रतिदिन 500/–रुपये की दर से कार्य नहीं करने तक बिल से काटे जावेगा।
26. प्रत्येक माह लिफ्ट की सर्विस करनी होगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर

मय मोहर

उप सचिव
राजस्थान राज्य सूचना आयोग,
जयपुर।

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 20370601

27. निविदा निर्धारित प्रपत्र में जो कि आयोग द्वारा जारी किया गया है, में ही प्रस्तुत किया जा सकेगा। निविदा विभाग की वेबसाईट Ric.rajasthan.gov.in एवं State Public Procurement Portal से भी डाउनलोड किया जा सकेगा।

28. निविदा उचित रूप से मुहरबंद लिफाफे में बंद की जानी चाहिए। निविदा उन्हीं फर्मो द्वारा दी जानी चाहिए जो वास्तव में इस प्रकार का कारोबार करती हो।

29. निविदा के सभी प्रपत्र व अनुलग्नक पर निविदादाता के हस्ताक्षर आवश्यक रूप से होगे।

30. निविदा में किसी प्रकार की कटिंग नहीं होनी चाहिए अन्यथा निविदा निरस्त कर दी जायेगी।

31. निविदा देने वाली फर्म की निम्न जानकारी टेण्डर फार्म के साथ संलग्न की जावे।

    1. यदि फर्म एकल स्वामित्व की हो तो स्वामी का पूर्ण नाम, कार्यालय एवं निवास का पूर्ण पता।
    2. यदि भागीदारी का है–भागीदारी–डीड, रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र तथा सभी भागीदारों के नाम एवं पूर्ण पते।
    3. यदि लिमिटेड फर्म है तो कम्पनी का मेमोरेण्डम व आर्टिकल ऑफ ऐसोसियेट्स तथा सभी डायरेक्टर्स के नाम एवं पूर्ण पते।
    4. फर्म के गठन से किसी भी प्रकार के परिवर्तन की सूचना तुरंत विभाग को दी जावे किन्तु परिवर्तन के अधीन किसी भी दायित्व से फर्म के पहले वाले सदस्य को मुक्त नहीं किया जा सकेगा।

32. अनुबंध की अवधि एक वर्ष के लिए होगा। कार्य संतोषजनक नहीं पाये जाने पर अथवा अन्य अपरिहार्य कारणों से अनुबंध को वर्ष के मध्य निरस्त किया जा सकता है। इसके लिए संस्थान का निर्णय अंतिम होगा।

33. किसी सामान/कलपूर्जे को मरम्मत हेतु संस्थान के बाहर बिना प्रभारी अधिकारी की अनुमति के नहीं ले जायेगा। समस्त पुराने पार्ट्स आयोग को भण्डार शाखा में जमा कराया जाना अनिवार्य है।

34. निविदादाता कार्य मिलने पर इसे अन्य निविदादाता/व्यक्ति/फर्म को उप बेचान नहीं करेगी। ऐसा करता हुआ पाये जाने पर अनुबंध समाप्त किया जाकर धरोहर राशि जब्त कर ली जावेगी तथा इसे कार्य अपूर्ण की स्थिति मानकर उसी अनुरूप कार्यवाही की जावेगी।

35. किसी भी निविदा को मानने अथवा बिना कारण बताये रद्द करने का अधिकार संस्थान का होगा।

36. निविदा पर विचार उसी स्थिति में किया जावेगा जबकि निविदादाता, निविदा देने के साथ समस्त आवश्यक प्रमाण पत्र यथा

    1. फर्म का रजिस्टर्ड प्रमाण पत्र
    2. जी0एस0टी0 का पंजीयन प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना आवश्यक है।
    3. 3 वर्ष का सरकारी/अर्द्धसरकारी संस्था का अनुभव प्रमाण पत्र की प्रति।

Signature Not Verified
Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.:
20370601

37. निविदादाता के कार्य की वार्षिक लागत का 5 प्रतिशत प्रतिभूति राशि के रूप में जमा करानी होगी। जो कार्य संतोषजनक सम्पन्न होने के उपरांत लौटाई जावेगी। जिस पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।

38. कार्यादेश दिनांक से 07 दिवस के अन्दर कार्य से संबंधित अनुबंध करना होगा, जिसके लिए समस्त व्यय निविदादाता के होगे।

39. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में सचिव, राजस्थान राज्य सूचना आयोग, जयपुर संस्थान का निर्णय अंतिम होगा।

40. समस्त कानूनी कार्यवाही यदि किसी भी पक्ष द्वारा किये जाने की आवश्यकता पडे तो जयपुर स्थित न्यायालयों में ही की जा सकेगी अन्य स्थान पर नहीं।

41. कार्य की दरे संलग्न प्रपत्र में अंकित करनी होगी।

42. कार्यालय द्वारा शिकायत दर्ज कराने पर समस्या का समाधान अविलम्ब करना होगा (राजकीय अवकाश एवं कार्यालय समय पश्चात् भी शिकायत होने पर कार्य करेंगे)।

43 किये गये प्रत्येक कार्य का जॉब कार्ड संधारित एवं संबंधित अधिकारी/कर्मचारी द्वारा सत्यापित करवाया जाना अनिवार्य होगा। किये गये वास्तविक कार्य का भुगतान इसी आधार पर किया जायेगा।

44. बिडर्स अपने कार्मिकों की पूर्ण जिम्मेदारी लेंगे। कार्य की असंतोषप्रद/विलम्ब होने की स्थिति में बिड निरस्त कर दी जायेगी।

45. दर संविदा स्वीकृति कर लिए जाने के बाद यदि बोलीदाता दिये गये समय में कार्य पूर्ण नहीं कर पाता है या प्रतिभूति राशि जमा नहीं करा पाता है तो उसकी अमानत राशि जब्त कर ली जावेगी।

46. संविदा प्रपत्र में भरी गई दरों के अतिरिक्त किसी भी प्रकार के नियम या अन्य शर्ते मान्य नहीं होगी।

47. सफल निविदादाता को 500/– रूपये के स्टाम्प पेपर पर अनुबंध कराना होगा, तथा नियमानुसार धरोहर राशि के रूप में जमा करानी होगी।

उपरोक्त निविदा की शर्ते मैंने ध्यानपूर्वक पढ ली है एवं मैं उक्त शर्तो को स्वीकार करता हूँ मैंने प्रत्येक पृष्ठ पर अपने हस्ताक्षर कर दिये है।

निविदादाता के हस्ताक्षर व मोहर

मय पूरा पता व मोबाईल न0

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.:
20370601

8

Annexure A : Compliance with the Code of Integrity and No Conflict of Interest

Any person participating in a procurement process shall -

(a) not offer any bribe, reward or gift or any material benefit either directly or indirectly in exchange for an unfair advantage in procurement process or to otherwise influence the procurement process;

(b) not misrepresent or omit that misleads or attempts to mislead so as to obtain a financial or other benefit or avoid an obligation;

(c) not indulge in any collusion, Bid rigging or anti-competitive behavior to impair the transparency, fairness and progress of the procurement process;

(d) not misuse any information shared between the procuring Entity and the Bidders with an intent to gain unfair advantage in the procurement process;

(e) not indulge in any coercion including impairing or harming or threatening to do the same, directly or indirectly, to any party or to its property to influence the procurement process;

(f) not obstruct any investigation or audit of a procurement process;

(g) disclose conflict of interest, if any, and

(h) disclose any previous transgressions with any Entity in India or any other country during the last three years or any debarment by any other procuring entity.

Conflict of Interest:-

The Bidder participating in a bidding process must not have a Conflict of Interest.

A Conflict of Interest is considered to be a situation in which a party has interests that could improperly influence that party's performance of official duties or responsibilities, contractual obligations, or compliance with applicable laws and regulations.

i. A Bidder may be considered to be in Conflict of Interest with one or more parties in a bidding process if, including but not limited to:

a. have controlling partners/ shareholders in common; or

b. receive or have received any direct or indirect subsidy from any of them; or

c. have the same legal representative for purposes of the Bid, or

d. have a relationship with each other, directly or through common third parties, that puts them in a position to have access to information about or influence on the Bid of another Bidder, or influence the decisions of the Procuring Entity regarding the bidding process; or

e. the Bidder participates in more than one Bid in a bidding process. Participation by a Bidder in more than one Bid will result in the disqualification of all Bids in which the Bidder is involved. However, this does not limit the inclusion of the same subcontractor, not otherwise participating as a Bidder, in more than one Bid; or

f. the Bidder or any of its affiliates participated as a consultant in the preparation of the design or technical specifications of the Goods, Works or services that are the subject of the Bid; or

g. Bidder or any of its affiliates has been hired (or is proposed to be hired) by the Procuring Entity as engineer-in-charge/ consultant for the contract.

Doc1

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 20370601

Annexure B : Declaration by the Bidder regarding Qualifications

Declaration by the Bidder

In relation to my/our Bid submitted to .... for procurement of .... in response to their Notice Inviting Bids No........ ...... Dated... .... I/we hereby declare under Section 7 of Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012, that:

1. I/we possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources and competence required by the Bidding Document issued by the Procuring Entity;
2. I/we have fulfilled my/our obligation to pay such of the taxes payable to the Union and the State Government or any local authority as specified in the Bidding Document;
3. I/we are not insolvent, in receivership, bankrupt or being wound up, not have my/our affairs administered by a court or a judicial officer, not have my/our business activities suspended and not the subject of legal proceedings for any of the foregoing reasons;
4. I/we do not have, and our directors and officers not have, been convicted of any criminal offence related to my/our professional conduct or the making of false statements or misrepresentations as to my/our qualifications to enter into a procurement contract within a period of three years preceding the commencement of this procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings;
5. I/we do not have a conflict of interest as specified in the Act, Rules and the Bidding Document, which materially affects fair competition.

Date:
Place:

Signature of bidder
Name :
Designation
Address:

Doc1

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

Annexure C : Grievance Redressal during Procurement Process

The designation and address of the First Appellate Authority is ____________

The designation and address of the Second Appellate Authority is ____________

(1) Filing an appeal

If any Bidder or prospective bidder is aggrieved that any decision, action or omission of the Procuring Entity is in contravention to the provisions of the Act or the Rules or the Guidelines issued thereunder, he may file an appeal to First Appellate Authority, as specified in the Bidding Document within a period of ten days from the date of such decision or action, omission, as the case may be, clearly giving the specific ground or grounds on which he feels aggrieved.

Provided that after the declaration of a Bidder as successful the appeal may be filed only by a Bidder who has participated in procurement proceedings.

Provided further that in case a Procuring Entity evaluates the Technical Bids before the opening of the Financial Bids, an appeal related to the matter of Financial Bids may be filed only by a Bidder whose Technical Bid is found to be acceptable.

(2) The officer to whom an appeal is filed under para (1) shall deal with the appeal as expeditiously as possible and shall endeavour to dispose it of within thirty days from the date of the appeal.

(3) If the officer designated under para (1) fails to dispose of the appeal filed within the period specified in para (2), or if the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity is aggrieved by the order passed by the First Appellate Authority, the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity, as the case may be, may file a second appeal to Second Appellate Authority specified in the Bidding Document in this behalf within fifteen days from the expiry of the period specified in para (2) or of the date of receipt of the order passed by the First Appellate Authority, as the case may be.

(4) Appeal not to lie in certain cases

No appeal shall lie against any decision of the Procuring Entity relating to the following matters, namely:-

(a) determination of need of procurement;
(b) provisions limiting participation of Bidders in the Bid process;
(c) the decision of whether or not to enter into negotiations;
(d) cancellation of a procurement process;
(e) applicability of the provisions of confidentiality

(5) Form of Appeal

(a) An appeal under para (1) or (3) above shall be in the annexed Form along with as many copies as there are respondents in the appeal.
(b) Every appeal shall be accompanied by an order appealed against, if any, affidavit verifying the facts stated in the appeal and proof of payment of fee.

Doc1

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 20370601

Annexure D : Additional Conditions of Contract

1. Correction of arithmetical errors

Provided that a Financial Bid is substantially responsive, the Procuring Entity will correct arithmetical errors during evaluation of Financial Bids on the following basis:

i. if there is a discrepancy between the unit price and the total price that is obtained by multiplying the unit price and quantity, the unit price shall prevail and the total price shall be corrected, unless in the opinion of the Procuring Entity there is an obvious misplacement of the decimal point in the unit price, in which case the total price as quoted shall govern and the unit price shall be corrected,

ii. if there is an error in a total corresponding to the addition or subtraction of subtotals, the subtotals shall prevail and the total shall be corrected; and

iii. if there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.

If the Bidder that submitted the lowest evaluated Bid does not accept the correction of errors, its Bid shall be disqualified and its Bid Security shall be forfeited or its Bid Securing Declaration shall be executed.

2. Procuring Entity's Right to Vary Quantities

(i) At the time of award of contract, the quantity of Goods, works or services originally specified in the Bidding Document may be increased or decreased by a specified percentage, but such increase or decrease shall not exceed twenty percent, of the quantity specified in the Bidding Document. It shall be without any change in the unit prices or other terms and conditions of the Bid and the conditions of contract.

(ii) If the Procuring Entity does not procure any subject matter of procurement or procures less than the quantity specified in the Bidding Document due to change in circumstances, the Bidder shall not be entitled for any claim or compensation except otherwise provided in the Conditions of Contract.

(iii) In case of procurement of Goods or services, additional quantity may be procured by placing a repeat order on the rates and conditions of the original order. However the additional quantity shall not be more than 25% of the value of Goods of the original contract and shall be within one month from the date of expiry of last supply. If the Supplier fails to do so, the Procuring Entity shall be free to arrange for the balance supply by limited Bidding or otherwise and the extra cost incurred shall be recovered from the Supplier.

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.:
20370601

(Annexure "E")

Form of Bid~Securing Declaration

Date:
Bid No. :
Alternative No. :

12

To:
....
....

We, the undersigned, declare that:

We understand that, according to your conditions, bids must be supported by a Bid-Securing Declaration. We accept that we are required to pay the bid security amount specified in the Term and Condition ofBid, in the following cases, namely :-

(a) when we withdraw or modify our bid after opening of bids;
(b) when we do not execute the agreement, if any, after placement of supply/work order within the specified period;
(c) when we fail to commence the supply ofthe goods or service or execute work as per supply/work order within the time specified;
(d) when we do not deposit the performance security within specified period after the supply/work order is placed;and
(e) if we breach any provision of code of integrity prescribed for bidding specified in the Act and Chapter VI of these rules.

In addition to above, the State Government shall debar us from participating in any procurement process undertaken for a period not exceeding three years in case where the entire bid security or any part thereof is required to be forfeited by procuring entity.

We understand this Bid Securing Declaration shall expire if:-

(I) we are not the successful Bidder;
(ii) the execution of agreement for procurement and performance security is furnished by us in case we are successful bidder;
(iii) thirty days after the expiration of our Bid.
(iv) the cancellation ofthe procurement process; or
(v) the withdrawal of bid prior to the deadline for presenting bids, unless the bidding documents stipulate that no such withdrawal is permitted.

Signed.:--
Name :--
In the capacity of :---------------------------
Duly authorized to sign the bid for and on behalf of:
Dated on day of
Corporate Seal --

[**Note:** In case of a Joint Venture, the Bid Securing Declaration must be signed in name of all partners of the Joint Venture that is submitting the bid,]

निविदादाता के हस्ताक्षर

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.:
20370601

निविदादाताओं द्वारा घोषणा

13

एस.आर.प्रारूप–11

मैं / हम घोषणा करता हूं / करते है कि मैने / हमने जिन मालों / स्टोरर्स उपकरणों के लिये निविदा दी है, उनका / उनके / मैं / हम बोनोफाईड / विनिर्माता / थोक विक्रेता / सोल वितरक / प्राधिकृत डीलर / सोल सैलिंग विपणन एजेन्ट हूं / है।

यदि यह घोषणा असत्य पायी जाये तो किसी भी अन्य कार्यवाही जो की जा सकती है पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, मेरी / हमारी प्रतिभूति को पूर्ण रूप में समपहृत कर लिया जायेगा तथा निविदा को, जिस सीमा तक उसे स्वीकार किया गया है, रद्द कर दिया जावेगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर

Signature Not Verified

Digitally signed by Sarita Malhotra
Designation : Deputy Secretary
Date: 2026.02.06 10:42:58 IST
Reason: Approved