



राजस्थान राज्य सूचना आयोग
ओ.टी.एस. परिसर के पीछे, झालाना लिंक रोड़, जयपुर -302017
(फोन एवं फैक्स नं. 0141 2719136)

क्रमांक:- प.6()रासूआ/लेखा/स्टेशनरी/2018/ 1909

दिनांक 26.4.2018

:: खुली बोली सूचना संख्या- 2/2018-19 ::

अद्योहस्ताक्षरकर्ता द्वारा निम्नांकित कार्य हेतु एक वर्ष की दर संविदा के लिये मोहरबन्द निविदायें दिनांक 16.05.2018 तक आमन्त्रित की जाती है।

क्र. स.	कार्य/आपूर्ति का नाम	अनुमानित लागत (लाखों में)	अमानत राशि	निविदा बेचने के अंतिम तिथि	निविदा प्राप्त करने व खोलने की तिथि
1.	राजस्थान राज्य सूचना आयोग में लेखन सामग्री की आपूर्ति	4.00 लाख रुपये	8000/-	16.05.2018 को अपराह्न 2:00 बजे तक	16.05.2018को अपराह्न 3:00 बजे तक व उसी दिन अपराह्न 3.30 बजे उपस्थित प्रतिनिधियों के समक्ष

नोट :-

- निविदा प्रपत्र राजस्थान सूचना आयोग कार्यालय में लेखा शाखा से रुपये राशि 200/- कार्यालय में जमा कर प्राप्त किये जा सकते है।
- निविदा से सम्बन्धित अन्य शर्तें कार्यालय में कार्यालय समय में एवं आयोग की वेबसाईट www.ric.rajasthan.gov.in पर देखी जा सकती है। निविदा प्रपत्र वेबसाईट से डाउनलोड किया जा सकता है। निविदा प्रपत्र के साथ रुपये 200/- का डिमाण्ड ड्राफ्ट सचिव, राजस्थान राज्य सूचना आयोग, जयपुर के नाम से संलग्न करना अनिवार्य है।
- निविदा प्राप्त करने की तिथि को राजकीय अवकाश रहता है, तो निविदायें अगले कार्य दिवस को प्राप्त की जावेगी।


सचिव



राजस्थान सूचना आयोग
ओ.टी.एस. परिसर के पास, झालाना लिंक रोड., जे.एल.एन. मार्ग,
जयपुर-302017 (फोन- 0141-2719136)

क्रमांक पं.6()रा.सू.आ./विज्ञापन/2018/ 1904-08 दिनांक- 26.4.2018

सेवा में

निदेशक
सूचना एवं जनसम्पर्क निदेशालय
जयपुर

विषय:- अगले अंक में संलग्न विज्ञापन छपवाने बाबत।

महोदय

उपरोक्त विषय में लेख है कि संलग्न विज्ञापन जयपुर के एक क्षेत्रीय दैनिक समाचार पत्र (जयपुर संस्करण) के अगले अंक में मिनिमम साईज में छपवाने की व्यवस्था करावे। प्रकाशन के पश्चात् विज्ञापन का बिल राजस्थान सरकार द्वारा अनुमोदित दरों पर आयोग को भिजवायें।

भवदीय



(राधे प्रताप सिंह)

सचिव

राजस्थान राज्य सूचना आयोग
जयपुर

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है-

1. सुश्री मधुलता अग्रवाल, प्रोग्रामर को राज्य लोक उपापन पोर्टल पर व आयोग की वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित है।
2. सूचना पट्ट, राजस्थान सूचना आयोग
3. केयर टेकर, राजस्थान सूचना आयोग
4. गार्ड पत्रावली, राजस्थान सूचना आयोग


सचिव

:: लेखन सामग्री आपूर्ति हेतु निविदा-प्रपत्र ::
राजस्थान राज्य सूचना आयोग, जयपुर

लेखन सामग्री हेतु निविदा प्रपत्र संख्या :- 2/2018-19

अनुमानित व्यय 4 लाख रु.

(फर्म का नाम व पत) मय दूरभाष संख्या एवं फैंक्स नम्बर.....

.....

.....

सेवा में

सचिव

राजस्थान राज्य सूचना आयोग,
ओ.टी.एस. परिसर के पीछे,
झालाना लिंक रोड़,
जयपुर-302017 (राज.)

विषय :- आयोग को लेखन सामग्री की आपूर्ति हेतु बोली आमन्त्रित करने बाबत।

महोदय

उक्त विषयान्तर्गत हम आपके आयोग द्वारा आमन्त्रित की गई बोली के अन्तर्गत लेखन सामग्री की आपूर्ति करने की दरें संलग्न निविदा पत्र में प्रस्तुत कर रहे हैं। हमें निविदा की समस्त शर्तें स्वीकार हैं तथा अनुबन्ध की सम्पूर्ण अवधि में हम इनका पालन करने के लिये बाध्य रहेंगे।

अमानत राशि के रूपये का बैंक ड्राफ्ट संख्या

दिनांकसंलग्न है।

धन्यवाद

भवदीय

(हस्ताक्षर मय सील)

:: लेखन सामग्री की आपूर्ति हेतु निविदा प्रपत्र ::
राजस्थान राज्य सूचना आयोग
जयपुर

14. लेखन सामग्री (वस्तुओं का नाम) की आपूर्ति हेतु निविदा
15. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम:
16. पता दूरभाष नम्बर एवं फैक्स संख्या:
.....
.....
17. विज्ञापन संख्या व दिनांक : 2/2018-19
18. निविदा फार्म का शुल्क रु. 200/- रसीद संख्या
19. हमने राजस्थान सूचना आयोग, जयपुर द्वारा जारी की गई निविदा सूचना संख्या 2/2018-19 दिनांकमें वर्णित निविदा की समस्त शर्तों को भली प्रकार से पढ लिया है तथा वर्णित निविदा सूचना संख्या: दिनांक.....में वर्णित सभी शर्तों में की सहमति में हस्ताक्षर कर दिये है। उक्त निविदा सूचना की अतिरिक्त शर्तों से बाध्य होना स्वीकार करते है।
20. आपूर्ति किये जाने वाली सामग्री की दरें व मात्रा की सूची संलग्न है।
21. लेखन सामग्री की आपूर्ति आदेश प्राप्त होने पर 05 दिवस में सामान की आपूर्ति करेंगे।
22. उक्त दरें एक वर्ष तक विधि मान्य होगी आवश्यकता होने पर उक्त अवधि को नियमानुसार बढ़ाया जा सकता है व सामान की मात्रा घटाई व बढ़ाई जा सकती है।
23. अमानत राशि के पेटे बैंक ड्राफ्ट/बैंकर्स चैक नम्बर.....बैंक का नाम..... प्राप्ति रसीद नम्बरदिनांकरु.संलग्न है।
24. निर्माता/डीलर का घोषणा पत्र संलग्न है।
25. हमने निविदित सभी सामग्री का सैम्पल संलग्न कर दिया है।
26. इसके साथ आयकर चुकता प्रमाण पत्र जी0एस0टी0 चुकता प्रमाण पत्र जैसी भी स्थिति हो नियमानुसार प्रस्तुत है।

संलग्न:-

हस्ताक्षर निविदा दाता

:: सामग्री सप्लाई के नार्मस/स्पेशीफिकेशन/अनुबंध शर्तें ::

(अ)-निविदा प्राप्ति हेतु वांछित योग्यताए :-

1. जी0एस0टी0 पंजीयन प्रमाण-पत्र कर चुकता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है। अन्यथा निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा।
2. प्रत्येक सामग्री का मूल्य जी0एस0टी0 यदि लागू हो तो सामग्री के मूल्य में सम्मिलित माना जायेगा। निर्धारित अवधि में आपूर्ति नहीं करने पर अथवा विलम्ब से आपूर्ति करने पर सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के अनुसार शास्ति आरोपित की जायेगी।
3. निविदायें वास्तविक डीलरों/सेवा दाताओं एवं निर्माताओं द्वारा ही दी जावें। अतः एस. आर. प्रारूप ॥ में एक घोषणा प्रस्तुत करेंगे।
4. जी0एस0टी0पंजीयन संख्या का उल्लेख करें (प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें)। कर-चुकता प्रमाण पत्र भी संलग्न करें।
5. आपूर्ति कर्ता को किसी सरकारी विभाग/उपक्रम/आयोग आदि को आपूर्ति करने का कम से कम एक वर्ष का अनुभव अनिवार्य है।
6. आपूर्ति कर्ता फर्म ब्लेकलिस्टेड नहीं होनी चाहिये। इस आशय की घोषणा फर्म द्वारा प्रस्तुत की जाये।
7. पेन संख्या, बैंक खाता के पासबुक की फोटोकापी जिसमें खाता संख्या, खाताधारक का नाम, बैंक का नाम व आई0एफ0एस0कोड का अंकित होना चाहिये, की प्रतिलिपि संलग्न करना अनिवार्य है।

(ब)- अन्य शर्तें :-

8. आयोग को एक वर्ष की अवधि के लिए आपूर्ति की जाने वाली सामग्री के नाम की सूची के अनुसार लेखन सामग्री की आवश्यकता है। सामग्री की मात्रा घटाई व बढ़ायी जा सकती है।
9. उक्त सामग्री एक मुश्त क़य न करके आयोग की आवश्यकतानुसार क़य की जायेगी। फर्म/संस्था द्वारा दी गई दरें एक वर्ष के लिये तथा अनुबन्ध अवधि बढ़ाये जाने तक विधि मान्य होगी।
10. निविदा के साथ बतौर अमानत राशि 2 प्रतिशत का डिमाण्ड ड्राफ्ट जो सचिव, राजस्थान सूचना आयोग, जयपुर के नाम से देय हो, निविदा के साथ संलग्न करें बिना अमानत राशि प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा।
11. निविदायें निर्धारित तिथि को निर्धारित समय पर निविदा दाताओं के समक्ष खोली जावेगी।
12. सफल निविदा दाता को 500/-रुपये के नॉन ज्यूडिसिल पेपर पर अनुमोदन की तिथि से सात दिवस के भीतर सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के परिशिष्ट-2 के अनुसार अनुबन्ध करना होगा तथा संविदा की शर्तों का भली भांति निर्वहन करना होगा।

13. अनुबन्ध के साथ नियमानुसार पांच प्रतिशत प्रतिभूति की राशि जमा करानी होगी। बताई गई सामग्री में कमी या बढोतरी की जा सकती है जिसके अलग से निविदा नही की जावेगी।
14. आयोग न्यूनतम निविदा दाता की दरें स्वीकार करने के लिए बाध्य नही है। किसी भी निविदा को बिना कारण बतायें निरस्त करने का सम्पूर्ण अधिकार आयोग को होगा।
15. आपूर्ति किये जाने वाले सामान की कम्पनी का नाम/मेक अवश्य लिखें आई.एस.आई मार्का जिस पर लागू हो आई.एस. आई. मार्का सामग्री की ही आपूर्ति की जावें।
16. दरें शब्दों व अंको दोनो में लिखी जाएगी इसमें कोई त्रुटि या उपरिलेखन नही होना चाहिए। त्रुटि या उपरिलेखन की स्थिति में निविदा दाता के दिनांक सहित लघु हस्ताक्षर होने चाहिए।
17. दरें गन्तव्य स्थान तक एफ.ओ.आर. उद्दृत की जानी चाहिए तथा उनमें सभी आनुप्रषागिक प्रभारों को शामिल करना चाहिए जिसमें कर/वैट आदि को शामिल करके अलग से दिखाना चाहिए।
18. ठेकेदार फर्म संविदा को या उसके किसी भाग को किसी अन्य एजेंसी को नहीं सोंपेगा या उपमोड (सबलेट) पर नहीं देगा।
19. अनुसूची में अंकित वस्तुओं की निविदाओं के साथ उचित रूप से पैक की गई निविदत्त वस्तुओं के दो नमूने प्रस्तुत किये जाएंगे। प्रत्येक नमूने पर मजबूती से चिपकाई कई किसी मजबूत कागज की पर्ची पर निविदा दाता का नाम मद की क्रम संख्या जिसका अनुसूची में नमूना है लिखे जायेंगे।
20. अनुमोदित नमूनों को संविदा के समाप्त होने के 6 माह की अवधि तक निःशुल्क रखा जाएगा। इस अवधि में इन नमूनों को परीक्षण जांच के दौरान किसी भी नुकसान टूट-फूट हानि के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।
21. निरीक्षण या परीक्षण के दौरान जो वस्तुएं अनुमोदित नहीं की जावेगी उन्हें रद्द किया जायेगा तथा निविदा दाता द्वारा केता अधिकारियों द्वारा निश्चित किये गये समय के भीतर अपनी स्वयं की लागत पर बदला जाएगा।
22. प्रस्तुत दरों से यदि किसी अन्य विभाग को कम दरों पर आपूर्ति की गई तो विभाग को भी उसी दर पर आपूर्ति देनी होगी तथा यदि आपूर्ति नहीं की गई तो सम्बन्धित फर्म की धरोहर राशि जब्त करने का अधिकार आयोग को होगा।
23. बोलियों को बोली सूचना में दिए गए निर्देशों के अनुसार उचित रूप में मुहरबन्द लिफाफे में बन्द करना चाहिए।
24. निविदा प्रारूप केवल स्याही/बॉल पेन से ही भरा जायेगा या टंकित किया जायेगा। निविदा के प्रत्येक पृष्ठ तथा निविदा शर्तों के स्वीकार करने के प्रमाण स्वरूप में निविदा के अंत में हस्ताक्षर होने चाहिए।
25. सामग्री आपूर्ति कर्ता/निविदाता सामग्री के नमूने निविदा के साथ संलग्न करेंगे। और दरें अनुमोदित होने पर उसी नमूने- कम्पनी, मैक, साईज, गुणवत्ता की सामग्री की आपूर्ति करेंगे।
26. भुगतान- अनुबन्ध के बाद सामग्री आपूर्ति कर्ता द्वारा आपूर्ति की गई सामग्री की जांच करने के उपरान्त ही बिल प्रतिमाह प्रस्तुत करने पर चैक द्वारा भुगतान किया जायेगा।

27. आपूर्ति कर्ता की सामग्री में कोई टूट-फूट, कटी-फटी निर्धारित कम्पनी, मैक साईज, गुणवत्ता की पूर्ति नहीं होने पर सामग्री अस्वीकार कर लौटा दी जावेगी।
28. निविदादाता जिसकी निविदा स्वीकार की जावेगी उसे सात दिवस की अवधि में सामग्री की आपूर्ति कराने की व्यवस्था करेगा।
29. उपरोक्त वर्णित शर्तों के अतिरिक्त राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता अधिनियम 2012 एवं नियम 2013 के नियम/प्रावधान भी लागू होंगे।
30. उक्त अनुबन्ध एक वर्ष के लिये प्रभावी होगा तथा आपसी सहमति से अनुबन्ध की अवधि नियमानुसार बढ़ाई जा सकेगी।
31. किसी भी बिन्दु पर विवाद होने पर सचिव, राजस्थान सूचना आयोग, जयपुर का निर्णय अन्तिम होगा तथा विवादों के लिये न्याय क्षेत्र जयपुर होगा।
32. Rajasthan Transparency in Public Procurement Act-2012 प्रावधानों के तहत इस निविदा के साथ संलग्न Annexure-A, B & D निविदादाता द्वारा हस्ताक्षर कर प्रेषित किया जाना अनिवार्य है। एक्ट की धारा-38 के अनुसार अपील करने पर Annexure -C एवं फार्म संख्या-1 भरकर एवं हस्ताक्षरित कर प्रक्रियानुसार सक्षम अपील प्राधिकारी के समक्ष प्रस्तुत किया जाना होगा। (प्रपत्र संलग्न है)

निविदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

सचिव
राजस्थान सूचना आयोग,
जयपुर

सविदा दर पर क्रय की जाने वाली स्टेशनरी सामान की सूची
(शब्दों में अंको में दरे अंकित करें)

मद क. सं.	वस्तु का नाम मय विनिर्देशों के	कुल मात्रा	सामान/मै क /साईज	दर (समस्त कर सहित)		विशेष विवरण
				अंको में	शब्दों में	
1	2	3	4	5	6	7
1	ऑल पिन पैकेट	50 पैकेट				
2	टी आलपिन पैकेट	50 पैकेट				
3	रिफिल्स बालपेन काली/नीली/लाल	300 नग				
4	ऐड जैल रिफिल काली/नीली/लाल	200 नग				
5	ऐड जैल पैन लाल/नीला/काला	200 नम्बर				
6	गम पेस्ट बोतल 150एमएल	50 बोतल				
7	गम पेस्ट बोतल 750एमएल	50 बोतल				
8	बॉल पैन ब्लैक/नीले/लाल	300 नग				
9	सेलो टेप आधा इंच	24 नग				
10	सेलो टेप एक इंच	24 नग				
11	सेलो टेप दो इंच	24 नग				
12	करेक्शन पैन/व्हाईटनर पैन	50 नग				
13	पैन्सिल शार्ट हेण्ड	30 पैकेट				
14	स्लिप पैड	100 नग				
15	इरिजर (रबड)	20 पैकेट				
16	लिफाफा (खिडकी वाले) 11x5	1000 पैकेट				
17	लिफाफा (खिडकी वाले) 9x4	1500 पैकेट				
18	फाईल पेड	2500 नग				
19	फाईल टैग	20 बडे बंडल				
20	फाईल लैस	100 बडे बंडल				
21	फैवस्टिक/ग्लुस्टिक	100 नग				
22	पेज मार्कर	50 पैकेट				
23	रजिस्टर (छोटे लाईनदार) 140 पेज	15 नग				
24	रजिस्टर (बडे लाईनदार) 240 पेज	15 नग				
25	जैम क्लिप प्लेन	10 पैकेट				
26	जैम क्लिप प्लास्टिक कोटेड	10 पैकेट				
27	एफ.वी.सी. बिल फॉर्म	05 पैकेट				
28	वेतन बिल फार्म	05 पैकेट				
29	यात्रा भत्ता बिल फार्म	50 नग				
30	चिकित्सा परिचर्या फार्म	50 पैकेट				
31	मार्कर पेन	20 पैकेट				
32	प्लास्टिक फोल्डर	100 नग				
33	स्टेपलर मशीन (छोटी)	30 नग				
34	स्टेपलर मशीन (बडी)	30 नग				
35	पैन स्टैण्ड VIP	05 नग				
36	फॉटो स्टेट पेपर रिम ए-4 70GSM Colour White	500 रिम				
37	फॉटो स्टेट पेपर रिम ए-570GSM Colour White	500 रिम				

38	फॉटो स्टेट पेपर रिम ए-4 70GSM Colour Pink	100 रिम				
39	फॉटो स्टेट पेपर रिम ए-4 70GSM Colour Yellow	100 रिम				
40	फॉटो स्टेट पेपर रिम ए-4 70GSM Colour Green	50 रिम				
41	फॉटो स्टेट पेपर रिम ए-5 70GSM Colour Green	100 रिम				
42	स्टेपलर पिन पॉकेट (बडी)	20पेकेट				
43	स्टेपलर पिन पॉकेट (छोटी)	20पेकेट				
44	स्टाम्प पैड 110x70 mm	20 नग				
45	हाईलाईटर	200 नग				
46	झाईगं बोर्ड पिन	10 पेकेट				
47	शार्टहेण्ड नोटबुक	100 नग				
48	शापनर	5 पेकेट				
49	पंचिग मशीन छोटी	50 नग				
50	पंचिग मशीन बडी	50 नग				
51	स्टाम्प पेड बडा	20 नग				
52	स्टाम्प इंक	20 बोतल छोटी				
53	लिफाफे ए-4 कपडा बाईन्डिंग	1000नग				
54	लिफाफे एफएस कपडा बाईन्डिंग	1000नग				

निविदादाताओं द्वारा घोषणा

एस.आर.प्रारूप-11

मैं / हम घोषणा करता हूं / करते हैं कि मैंने / हमने जिन मालों / स्टोरर्स उपकरणों के लिये निविदा दी है, उनका / उनके / मैं / हम बोनोफाईड / विनिर्माता / थोक विक्रेता / सोल वितरक / प्राधिकृत डीलर / सोल सैलिंग विपणन एजेंट हूं / है।

यदि यह घोषणा असत्य पायी जाये तो किसी भी अन्य कार्यवाही जो की जा सकती है पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, मेरी / हमारी प्रतिभूति को पूर्ण रूप में समपहत कर लिया जायेगा तथा निविदा को, जिस सीमा तक उसे स्वीकार किया गया है, रद्द कर दिया जावेगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर